

خطة معتمدة ومعلنة للدعم والأرشاد الطلابي

أولاً: الدعم الأكاديمي ونظم إرشاد وتوجيه الطلبة الجدد:

- يحرص كل قسم علمي على وضع آليه للدعم الأكاديمي للطلبة الملتحقين بالقسم ، وقد تكون هذه الآليه ثابتة لفترة يحددها القسم أو قد تكون متغيرة طبقاً للمتغيرات التي تطرأ على المفهوم الأكاديمي استناداً للوائح الداخلية للمعهد والجامعة وما يحدث فيها من أى تغييرات تفيد التعليم والتعلم لطلبة الدراسات العليا بالمعهد.
- والدعم الأكاديمي بفلسفته لكيفية تفهم طلبة الدراسات على التعامل مع متطلبات دراسة المقررات الدراسية والحصول على الدرجة العلمية يمكن إجمالها فى الآتى:
- 1- تحديد منسق لكل برنامج أكاديمي (دبلوم – ماجستير – دكتوراه) مهمته:
 - أ- إستقبال الطلبة الجدد لشرح الرؤية والرسالة للمعهد وللقسم مع الأهتمام بتوضيح آليه وسياسة القبول بالقسم والمعايير التي يتم على اساسها اختيار الطلبة الجدد.
 - ب- شرح وتفسير بنود اللائحة الداخلية للمعهد وما يخص القسم والمقررات الدراسية المطروحة فى البرنامج الملتحق به الطلبة الجدد.
 - ج- توضيح كيفية التعامل مع الأقسام الإدارية (سكرتارية القسم ومكتب الدراسات العليا) بالمعهد لتسهيل اجراءات تسجيل المقررات الدراسية.
 - 2- تحديد مرشد اكاديمي ذو دراية كاملة باللائحة المعهد الداخلية لكل مجموعة طلابية من الطلبة الجدد يحدد عددها مجلس القسم طبقاً للاعداد المقبوله وأعداد أعضاء هيئة التدريس لكل قسم علمي.

ومهمة المرشد الأكاديمي تماثل مهمة المنسق الأكاديمي ولكن في نطاق توجيه طلبة مجموعته لإختيار المقررات الدراسية المناسبة لكل طالب من المقررات المعروضة في لائحة القسم لكل برنامج دراسي (أكاديمي) .

3- إعلان الطلبة بالقسم عن جميع الإداريات الجديدة التي ترد للقسم من المعهد أو الجامعة وتخصهم وذلك في لوحة اعلانات القسم بالإضافة الى لوحة اعلانات عامة خاصة بالمعهد .

ثانياً: الدعم المادى

لاينطق على طلبة الدراسات العليا.

ثالثاً: الرعاية الصحية

مدفوعة الأجر من الطالب بواقع مائة جنيه كل فصل دراسي بقرار مجلس الجامعة.

رابعاً: أساليب إكتشاف الطلاب المتفوقين والمتعثرين

تحديد معيار التفوق على اساس GPA الحاصل عليه الطالب بحد أدنى 3 مقررات دراسية لتكون هي المرجع لتحديد نوعية الطالب سواء كان متفوقا أو متعثرا.

أما الطالب المبدع فإنه يتضح بعد الانتهاء من اعداد الرسالة الخاصة به من خلال مايلي:

- 1- موضوع البحث وأهميته وحدثه ومنهجيته.
- 2- أن يتميز البحث بالأصالة والابتكار.
- 3- النتائج ومدى امكانية الاستفادة منها وتطبيقها وأن يتناول البحث التطوير العملى لحل المشكلات التي تواجه المجتمع.

- 4- البعد عن التكرار والاستفادة من الدراسات السابقة.
- 5- نشر البحث فى دورية محكمة دولية ذات impact factor مناسب.

تنقسم نوعية الطالب المتعثر إلى:

- طلبة متعثرة فى الدراسة وهذا يتضح من نتائج midterm exam & quizzes وفى هذه الحالة يجب ان ترسل هذه النتائج إلى المرشد الأكاديمى لمتابعة الطالب والوصول إلى الحلول التصويبية.
- طلبة متعثرة فى البحث ويتضح من التقارير السنوية وتفتوح اللجنة عمل استبيان يقوم به الطالب بنفسه لمتابعة مدى تقدمه فى البحث والصعوبات التى تواجهه.

- ولذلك وضعت الآلية التالية:

1. التعرف على المشكلات التى تواجه الطالب المتعثر وتصنيف تلك المشاكل (علمية أو اجتماعية).
2. تعيين أو نذب أحد الأخصائيين لحل المشكلات الاجتماعية.
3. انشاء ادارة تقوم بمتابعة الطلبة المتعثرين علميا لتحديد مشكلات هؤلاء الطلبة، على أن تكون

الادارة مكونة من أعضاء هيئة تدريس ذو خبرة فى معالجة مثل هذه المشكلات.

خامساً: رعاية الطلاب الوافدين

أنشأ المعهد إدارة خاصة لتقديم خدمات المشورة والدعم للطلاب الوافدين بالمعهد لحل الصعوبات الشخصية أو الأكاديمية التى قد تواجههم كما أن الإدارة تقوم بالرد على استفسار الطلبة الوافدين الجدد عن طريق الشبكة الدولية الإلكترونية أو أى وسائل أخرى وسائل أخرى للتواصل تخص المعلومات اللازمة لهم عن مستوى المعيشة فى مدينة الإسكندرية والمناطق السكنية المناسبة لهم ووسائل المواصلات المتاحة فى المدينة وأى معلومات أخرى مفيدة يريد الطلبة الوافدين معرفتها .

مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد الرمز الكودى للمشروع : (CP4 – 014 – ALEX)

ويتشرف المعهد بأخطاركم بتشكيل لجنة خاصة لرعاية الطلبة الوافدين بالمعهد لتقديم المساعدة و الرد على الإستفسارات الخاصة بكم ، برجاء التواصل معنا :

د. صباح جابر البنا sabah_gaber@yahoo.com

أ.د. محمد هشام المصرى hmasry@yahoo.com

السيدة/نانسى رضوان – مسئول شئون الطلبة الوافدين بوحدة ضمان الجودة

nancyradwan33@gmail.com

للمزيد من المعلومات يرجى الإطلاع على دليل الطالب الوافد – موجود لدى وحدة ضمامت الجودة وكذلك على موقع المعهد.

سادساً: الدعم الفنى للطلاب المستحقين للمنح الدراسية

- 1- الإعلان لطلبة المعهد عامه عن المنح الدراسية التى يمكن أن يتقدموا لها سواء فى الموقع الالكترونى للمعهد أو فى لوحه إعلانات العلاقات الثقافية .
- 2- تحديد مسئول فنى بكل قسم لمساعدة الطلبة لاختيار وللتقدم للمنح الدراسية طبقاً لمناسبتها لتخصصاتهم وكفاءة ومؤهلات المتقدم للمنحة .



جامعة الإسكندرية
معهد الدراسات العليا والبحوث
وحدة ضمان الجودة



مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد الرمز الكودى للمشروع : (CP4 – 014 – ALEX)

خطة معتمدة ومعلنة للدعم والأرشاد الطلابي