

الخطة السنوية للتدريب للعام الجامعي ٢٠٢٢ / ٢٠٢٣

وتشمل:

١ - أعضاء هيئة التدريس

٢ - الهيئة المعاونة

٣ - العاملين

٤ - الطلاب

تم إعداد خطة التدريب للعام الجامعي ٢٠٢٢ / ٢٠٢٣ على مبدئ
المعهد جيليت للهيئة ص ٩ / ١٠ / ٢٠٢٢

د. منة سعيد

الخطة السنوية للتدريب للعام الجامعي ٢٠٢٢ / ٢٠٢٣

• الهدف الإستراتيجي :
تنمية و تطوير قدرات أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم والعاملين و الأخصائيين و الطلاب بمعهد الدراسات العليا و البحوث بهدف تحقيق رسالة المعهد التعليمية و البحثية و المجتمعية .

• آليات التنفيذ و الأنشطة :

١. تحديد الإحتياجات التدريبية .
٢. عمل الإطار الزمني لتنفيذ الدورات .
٣. توفير مصادر التمويل اللازمة للتدريب .
٤. تحديد المدرب طبقا للسيرة الذاتية له .
٥. تحديد محتويات الدورة و وضع الإطار الزمني للتنفيذ .
٦. إعداد المتطلبات اللازمة لكل دورة تدريبية .
٧. متابعة تنفيذ الدورات و مؤشرات مردود التدريب .
٨. عمل الإجراءات التصحيحية اللازمة .

• مؤشرات النجاح :

١. مدى إقبال أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم و العاملين و الأخصائيين و الطلاب على حضور الدورات التدريبية .
٢. رضا أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم و العاملين و الأخصائيين و الطلاب من حضور تلك الدورات حسب ما تبين من الإستبيان المعد لذلك .
٣. المردود الإيجابي من رؤساء الأقسام الأكاديمية و الإدارية في رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم و العاملين و الأخصائيين و الطلاب عند متابعتهم في استبيانات مردود التدريب بعد ٦ أشهر من تلقى التدريب .



وحدة ضمان الجودة

معهد الدراسات العليا والبحوث

- مصادر التمويل :
يعتمد تمويل التدريب على إدارة المعهد وقد حاول المعهد الحصول على دعم من إدارة الجامعة من الرسوم التي يتم تحصيلها من كل طلاب الجامعة لصالح أنشطة ضمان الجودة والتي تم اقرارها بقرار مجلس الجامعة في ٢٢/٧/٢٠١٤ إلا أنه حتى الآن لم يتم الاستجابة لذلك الطلب وعليه فقد تم إعادة النظر في الخطة في ضوء الإمكانيات المتاحة.
- أماكن التدريب :
 ١. معهد الدراسات العليا و البحوث .
 ٢. مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس .
 ٣. مركز ضمان الجودة لجامعة الإسكندرية .
 ٤. مراكز تدريب الجامعة .
 ٥. غير ذلك من أماكن التدريب حسب مايرد للمعهد من جامعات أو هيئات أخرى في مجال ضمان الجودة والاعتماد.
- إعداد الخطة :
لجنة التدريب لوحدة ضمان الجودة .
 ١. أ.د / صباح جابر البنا
 ٢. د / أسماء غانم
 ٣. د / أمل مخلص .
 ٤. أ / ريهام العسيري
 ٥. أ / ايمن عثمان
 ٦. أ / آلاء ناصر .
- المسئول عن التنفيذ :
 ١. د / أسماء غانم
 ٢. أ / آلاء ناصر .
 ٣. أ. / ايمن عثمان



خطة التدريب للسادة اعضاء هيئة التدريس للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣

اسم الدورة	سبتمبر	اكتوبر	نوفمبر	ديسمبر	يناير	فبراير	مارس	ابريل	مايو	يونيه	يوليو	اغسطس
١. الارشاد الاكاديمي												
٢. التقدم للمشروعات البحثية												
٣. اعداد جدول المواصفات												
٤. مصادر الاستدامة												
٥. ادارة المخلفات الصلبة												
٦. المعايير الاكاديمية المرجعية												
٧. التقدم للمشروعات البحثية												
٨. خطة الاخلاء والطوارئ												
٩. تجربة عملية للاخلاء												
١٠. نظم الجودة والاعتماد												
١١. استراتيجيات التعليم والتعلم												
١٢. الجوانب المالية والقانونية للاعمال الجامعية												
١٣. اداب المهنة												

تليفون / فاكس : ٤٢٤٣١٣٥

العنوان : ١٦٣ طريق الحرية - الإسكندرية

البريد الالكتروني للوحدة: igsr_gau@alexu.edu.eg
البريد الالكتروني للجنة التدريب: IGSR2007@yahoo.com

الموقع الإلكتروني للمعهد: igsr.alexu.edu.eg

خطة التدريب للسادة اعضاء الهيئة المعاونة للعام الجامعى ٢٠٢٢-٢٠٢٣

اسم الدورة	سبتمبر	اكتوبر	نوفمبر	ديسمبر	يناير	فبراير	مارس	ابريل	مايو	يونيه	يوليو	اغسطس
١. التقدم للمشروعات البحثية												
٢. مصادر الاستدامة												
٣. ادارة المخلفات الصلبة												
٤. السلامة في المعامل												
٥. End note												
٦. حقوق الملكية الفكرية												
٧. النشر الدولي												
٨. المعايير الاكاديمية المرجعية												
٩. اخلاقيات رعاية حيوانات التجارب												
١٠. استخدام برنامج Mendely للمراجع العلمية												
١١. نظام التسجيل الالكتروني												
١٢. خطة الاخلاء والطوارئ												
١٣. تجربة عملية للاخلاء												
١٤. نظم الجودة والإعتماد												

تليفون / فاكس : ٤٢٤٣١٣٥

العنوان : ١٦٣ طريق الحرية – الإسكندرية

البريد الالكتروني للوحدة: igsr_qau@alexu.edu.eg

البريد الالكتروني للجنة التدريب: IGSR2007@yahoo.com

الموقع الإلكتروني للمعهد: igsr.alexu.edu.eg



خطة التدريب للسادة اعضاء العاملين بالمعهد للعام الجامعى ٢٠٢٢-٢٠٢٣

اسم الدورة	يناير	اكتوبر	نوفمبر	ديسمبر	يناير	فبراير	مارس	ابريل	مايو	يونيه	يوليو	اغسطس
١. خطة الاخلاء والطوارئ												
٢. تجربة عملية للاخلاء												
٣. ادارة المخلفات الصلبة												
٤. السلامة في المعامل												
٥. Word متقدم												
٦. Excel												
٧. PowerPoint												
٨. نظام التسجيل الالكتروني												
٩. المراجعة الداخلية على الأقسام الاكاديمية والادارية												
١٠. المسائلة والمحاسبة في قانون الخدمة المدنية												
١١. ادارة الوقت وضغط العمل												
١٢. الساعات المعتمدة												
١٣. نظم الجودة والإعتماد												

خطة التدريب للطلاب بالمعهد للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣

اسم الدورة	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيه	يوليو	أغسطس
١. اخلاقيات رعاية حيوانات التجارب												
٢. السلامة في المعامل												
٣. خطة الاخلاء والطوارئ												
٤. تجربة عملية للاخلاء												
٥. End note												
٦. حقوق الملكية الفكرية												
٧. النشر الدولي												
٨. نظم الجودة والإعتماد												
٩. Mendely												