



# مكتب الخريجين



## مراحل العمل

### المرحلة الأولى تجميع البيانات و تتمثل في مايلي

- \* تصميم موقع خاص للمكتب على شبكة الإنترنت
- \* تصميم برنامج خاص للطلبة المتوقع تخرجهم والذين تخرجوا
- \* إجراء الاتصالات اللازمة لجمع أسماء وعناوين الطلبة الذين تخرجوا
- \* إعداد أرشيف خاص بأسماء وعناوين خريجي المعهد

### المرحلة الثانية التواصل مع الخريجين, وذلك عن طريق

- \* دعوتهم للفعاليات التي يقيمها المعهد
- \* مراسلتهم بالبريد الإلكتروني أو البريد العادي
- \* عمل دورات تدريبية خاصة لهم مع تقديم خصم لهم
- \* إقامة حفل سنوي للخريجين
- \* تكريم المتميزين منهم
- \* نشر قصص نجاح خاصة بهم
- \* دعم المشاريع الصغيرة

### المرحلة الثالثة فرص العمل و تقوم على :

- \* إجراء الاتصالات اللازمة مع المجتمع المحلي وذلك من أجل العمل على توفير فرص تدريب وعمل للطلبة
- \* متابعة الإعلانات الخاصة بفرص العمل في الصحف والإنترنت
- \* إقامة علاقات مع المؤسسات والشركات التي لها علاقة بتوفير فرص عمل



## الفكرة:

أن الفكرة من إنشاء وحدات إدارية لمتابعة الخريجين هي :

- مساعدة طلبة وخريجي المعهد للحصول على فرص عمل
- تقديم قاعدة بيانات وطنية متخصصة بالموارد البشرية الخاصة بالمعهد
- دراسة الوضع الوظيفي لخريجي المعهد وأماكن عملهم ومواءمة تخصصاتهم لسوق العمل وتطور مهارات البحث عن الوظيفة بما يساهم في تسويق طلبة المعهد والخريجين وإيجاد الوظيفة الملائمة لهم .

## الأهداف:

- المساعدة في تأمين فرص عمل دائمة للطلبة بعد التخرج جرنية أو مؤقتة
- بناء نظام معلومات تنمية الموارد البشرية في المعهد وسوق العمل من خلال :

بناء قاعدة بيانات متخصصة بالموارد البشرية لخريجي المعهد وجعلها متاحة لطلبي العمل

متابعة أوضاع خريجي المعهد الوظيفية من حيث مواءمة طبيعة الوظيفة للتخصصات المتوفرة في المعهد وذلك من خلال:

- \* إعداد مؤشرات رقمية ودراسات بحثية تدعم المواءمة بين مخرجات التعليم العالي ومتطلبات سوق العمل من حيث التخطيط والمتابعة والتقييم والتغذية الراجعة.

\* عمل دراسات عن نسب توظيف خريجي المعهد في التخصصات كافة ليتم ربط أعداد المقبولين بناء على حاجة السوق الحقيقية وليساهم ذلك في رفع الجودة التنافسية بين مؤسسات التعليم العالي.

\* إعداد دراسات عن التخصصات المطلوبة والمشبعة والراكدة وتوزيعها على الطلبة بعد تخرجهم من الثانوية العامة وقبل تعيئة طلبات التنسيق الموحد.

\* التنسيق مع مؤسسات المجتمع المدني ذات العلاقة بدراسات وتنمية الموارد البشرية وتوظيف ومتابعة خريجي المعهد .

